



Description de l'ASBL, institution

L'Armée du salut, mouvement international, fait partie de l'ensemble des églises chrétiennes. Son message se fonde sur la Bible. Son ministère est inspiré par l'amour de Dieu. Sa mission est d'annoncer l'évangile de Jésus-Christ et de soulager, en son nom, sans discrimination, les détresses humaines. A l'œuvre en Belgique depuis 1889, elle exerce ses actions au travers de l'Asbl Armée du Salut et de l'Asbl des Œuvres sociales de l'Armée du Salut en Belgique.

La maison d'enfants Clair Matin est l'un des 8 établissements des Œuvres Sociales de l'Armée du Salut en Belgique (OADSB). C'est un service résidentiel général (SRG) agréé pour 42 places. Sa mission est d'apporter une aide spécialisée relative à la protection / l'aide à la jeunesse (public accueilli 3-18 ans).

Poste à pourvoir :

Coordinateur (f/h) pour le SRG Clair Matin, CDR temps plein

Responsabilités et tâches spécifiques (rôle pédagogique, gestion du personnel, rôle administratif, représentation interne et externe)

Sous l'autorité de la directrice d'établissement, le coordinateur (f/h) assume des tâches relevant de la pédagogie du projet ainsi que de l'administratif. Il veille à l'équilibre interne du service au travers d'un bon management :

- assurer la mise en œuvre du projet pédagogique de l'institution et, en collaboration avec la direction, veiller au respect de celui-ci et à son adaptation
- analyser les besoins du terrain et définir les activités appropriées pour y répondre
- participer au développement d'une vision stratégique pour l'institution
- établir, avec la direction, des critères d'évaluation du service et des indicateurs et proposer des améliorations de fonctionnement
- assurer le rôle de personne de référence pour l'équipe socio-éducative
- organiser le travail d'équipe (plannings, congés, répartition des tâches entre les membres de l'équipe, bonne collaboration entre les intervenants, gestion de conflits et des difficultés liées au service, réunions)
- analyser les informations montantes (informations vers la hiérarchie) ou descendantes (informations vers l'équipe) et transmettre les besoins identifiés
- participer aux entretiens de recrutement et d'évaluation de son équipe
- transmettre des données nécessaires à la gestion administrative du service
- participer à différentes rencontres avec des partenaires extérieurs et assurer une collaboration efficace

Profil recherché : formations, compétences

Vous adhérez aux valeurs et aux missions de l'ASBL.

Vous êtes en possession d'un diplôme de l'enseignement supérieur (de type court ou long) et/ou d'un diplôme équivalent à orientation éducative, pédagogique ou sociale.

Vous disposez d'une expérience en travail social (et plus particulièrement dans des fonctions éducatives dans le résidentiel).

Vous avez une connaissance du secteur de l'aide à la jeunesse.

Vous avez une capacité à prendre du recul et faites preuve d'une bonne gestion du stress.

Vous faites preuve d'empathie, d'assertivité et vous êtes orienté solutions.

Vous faites preuve de facilités de communication (orale et écrite) .

Vous maîtrisez les outils informatiques.

Conditions et lieu de travail

Type de contrat : CDR temps plein

Lieu : Rue des Trois Rois 88, 1180 Uccle – Parking privé

Horaire :

- durée hebdomadaire de travail de 38h à prester en horaire variable
- possibilité de récupération des heures supplémentaires prestées
- vous serez amené à assurer des astreintes

Avantages :

- intervention frais déplacement domicile - lieu de travail
- repas offerts au sein de l'institution
- éco-chèques
- possibilité de participer aux formations continues

Rémunération : barème de la communauté française, secteur AAJ, CP 319.02

Langue utilisée au sein de l'établissement : Vous maîtrisez le français

Vous avez des connaissances en néerlandais (c'est un plus)

Intéressé(e) ?

Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à : directionsociale@armedusaut.be: